

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TB-BGDĐT

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

**THÔNG BÁO**  
**TUYỂN SINH ĐI HỌC TẠI BUN-GA-RI NĂM 2026**

Căn cứ Thỏa thuận hợp tác về giáo dục giữa Chính phủ nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và Chính phủ nước Cộng hòa Bun-ga-ri giai đoạn 2025-2028; Quyết định số 2672/QĐ-TTg ngày 10/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Đưa công dân Việt Nam đi học tại Liên bang Nga, Trung Quốc, các nước Đông Âu và các nước thuộc Liên Xô cũ giai đoạn 2026-2035” và Thông tư số 20/2024/TT-BGDĐT ngày 28/11/2024 sửa đổi, bổ sung Thông tư số 06/2016/TT-BGDĐT ngày 21/3/2016 ban hành quy chế tuyển sinh đi học nước ngoài (Thông tư số 06) và Thông tư số 18/2022/TT-BGDĐT ngày 15/12/2022 sửa đổi, bổ sung Thông tư số 06 (Thông tư số 18), Bộ Giáo dục và Đào tạo thông báo tuyển sinh đi học tại Bun-ga-ri năm 2026 như sau:

**1. Thông tin chung về chương trình học bổng**

**1.1. Số lượng học bổng, trình độ đào tạo và ngành học**

Chính phủ Bun-ga-ri cấp 05 học bổng đào tạo trình độ đại học hoặc thạc sĩ, 05 học bổng tiến sĩ, 02 học bổng thực tập sinh sau đại học hoặc nghiên cứu khoa học và 02 học bổng thực tập ngôn ngữ. Ứng viên được đăng ký dự tuyển các ngành học đang thực hiện đào tạo tại các cơ sở giáo dục đại học công lập của Bun-ga-ri.

**1.2. Thời gian đào tạo**

- Chương trình đại học: từ 03 năm đến 04 năm học;
- Chương trình thạc sĩ: từ 01 năm đến 02 năm học;
- Chương trình tiến sĩ: từ 03 đến 04 năm;
- Chương trình thực tập sinh sau đại học hoặc nghiên cứu khoa học: từ 03 tháng đến 09 tháng;
- Chương trình thực tập ngôn ngữ: từ 06 tháng đến 01 năm.

**1.3. Chế độ học bổng**

Chính phủ Bun-ga-ri tiếp nhận đào tạo, miễn học phí tại các trường đại học công lập, cấp bảo hiểm y tế, bố trí chỗ ở trong ký túc xá và học bổng theo quy định của phía Bun-ga-ri.

Chính phủ Việt Nam cấp vé máy bay một lượt đi và một lượt về, lệ phí làm hộ chiếu, visa, phí đi đường và cấp bù sinh hoạt phí theo quy định hiện hành.

## **2. Đối tượng, điều kiện và hồ sơ dự sơ tuyển**

### **2.1. Điều kiện chung**

Ứng viên dự tuyển cần đáp ứng đầy đủ các điều kiện chung sau đây:

- Là công dân Việt Nam, có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; không trong thời gian thi hành kỷ luật hoặc trong thời gian đang bị cơ quan có thẩm quyền xem xét xử lý kỷ luật;

- Đủ sức khỏe để học tập tại nước ngoài. Trường hợp bị phát hiện có bệnh, không đủ sức khỏe do giả mạo hồ sơ để đi học sẽ phải về nước và tự chịu mọi chi phí liên quan, kể cả vé máy bay và đền bù kinh phí cho nhà nước;

- Chưa đăng ký dự tuyển chương trình học bổng nào khác tại cùng thời điểm với thông báo này (từ khi thông báo này có hiệu lực đến khi có kết quả sơ tuyển);

- Cam kết hoàn thành chương trình đào tạo và trở về phục vụ tại cơ quan cử đi học hoặc theo yêu cầu của Nhà nước. Những người không hoàn thành chương trình đào tạo, bỏ học, bị buộc thôi học hoặc sau khi tốt nghiệp không trở về nước, không thực hiện đầy đủ trách nhiệm của người được cấp học bổng phải đền bù kinh phí đào tạo theo quy định hiện hành;

- Chỉ được đăng ký 01 ngành học và không được tự ý thay đổi ngành học, cơ sở đào tạo sau khi đã đăng ký dự tuyển, trúng tuyển đi học;

- Chỉ được đăng ký dự tuyển trình độ đào tạo cao hơn trình độ đã có văn bằng. Đối với học viên đang học thạc sĩ, tiến sĩ trong nước chỉ xem xét nếu ứng viên đăng ký dự tuyển học bổng thực tập chuyên ngành và nghiên cứu.

- Đối với trường hợp tốt nghiệp đại học, thạc sĩ ở nước ngoài không do Bộ Giáo dục và Đào tạo cử đi học hoặc tốt nghiệp các chương trình đào tạo phối hợp với nước ngoài tại Việt Nam cần có giấy công nhận văn bằng do Cục Quản lý chất lượng - Bộ Giáo dục và Đào tạo cấp;

- Không xét tuyển ứng viên thuộc các trường hợp sau:

- + Đã từng được Bộ Giáo dục và Đào tạo cử đi học ở nước ngoài nhưng không hoàn thành khóa học hoặc không thực hiện việc báo cáo tốt nghiệp theo quy định;

- + Đang làm việc tại cơ quan nhà nước, các cơ sở giáo dục nhưng trong hồ sơ dự tuyển không có văn bản của cơ quan trực tiếp quản lý đồng ý cử dự tuyển;

- + Đã được cấp học bổng đi học đại học/sau đại học ở nước ngoài, hiện có các ràng buộc về nghĩa vụ, trách nhiệm hoặc thuộc diện đền bù kinh phí đào tạo;

- + Đã được tuyển chọn đi học nước ngoài nhưng không đi học vì lý do cá nhân (thời hạn áp dụng là 01 năm kể từ ngày nộp đơn xin rút không đi học).

## **2.2. Yêu cầu về ngoại ngữ**

- Ứng viên đăng ký dự tuyển đi học thạc sĩ, tiến sĩ, thực tập bằng tiếng Bun-ga-ri cần có bằng đại học/thạc sĩ học tại Bun-ga-ri bằng tiếng Bun-ga-ri;
- Ứng viên dự tuyển đi học đại học, thạc sĩ, tiến sĩ nếu chưa biết tiếng Bun-ga-ri sẽ được bố trí học dự bị tiếng Bun-ga-ri tại Bun-ga-ri trước khi vào học chuyên ngành.

## **2.3. Đối tượng và điều kiện cụ thể**

### **a) Trình độ tiến sĩ**

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (có hợp đồng và có thời gian công tác tối thiểu từ 12 tháng trở lên tính đến ngày 01/5/2026, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc) đang công tác tại các cơ quan nhà nước, doanh nghiệp nhà nước, các cơ sở giáo dục, không quá 40 tuổi (tính đến ngày 01/5/2026);
- Người tốt nghiệp thạc sĩ tại Bun-ga-ri với kết quả học tập đạt loại xuất sắc hoặc tốt nghiệp ở Việt Nam hay các nước khác ngoài Bun-ga-ri với kết quả học tập đạt từ 8,0 trở lên (theo thang điểm 10 hoặc tương đương) trong khoảng thời gian từ ngày 01/01/2025 đến ngày 01/5/2026, không quá 35 tuổi (tính đến ngày 01/5/2026), chưa có cơ quan công tác tại thời điểm dự tuyển.
- Người có trình độ thạc sĩ với kết quả học tập đạt loại khá trở lên, không quá 30 tuổi (tính đến ngày 01/5/2026), được các bộ, ngành, địa phương, doanh nghiệp nhà nước cử dự tuyển nhằm phát triển nguồn nhân lực cho bộ, ngành, địa phương, doanh nghiệp nhà nước và nhận trở về công tác sau tốt nghiệp.

### **b) Trình độ thạc sĩ**

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (có hợp đồng và có thời gian công tác tối thiểu từ 12 tháng trở lên tính đến ngày 01/5/2026, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc) đang công tác tại các cơ quan nhà nước, doanh nghiệp nhà nước, các cơ sở giáo dục, tốt nghiệp đại học với kết quả học tập đạt loại khá trở lên, không quá 40 tuổi (tính đến ngày 01/5/2026).
- Người tốt nghiệp đại học với kết quả học tập đạt loại xuất sắc tại Bun-ga-ri hoặc đạt loại giỏi tại Việt Nam hay các nước khác ngoài Bun-ga-ri trong khoảng thời gian từ ngày 01/01/2025 đến ngày 01/5/2026, không quá 30 tuổi (tính đến ngày 01/5/2026).
- Người có trình độ đại học với kết quả học tập đạt loại khá trở lên, không quá 30 tuổi (tính đến ngày 01/5/2026), được các bộ, ngành, địa phương, doanh nghiệp nhà nước cử dự tuyển nhằm phát triển nguồn nhân lực cho bộ, ngành, địa phương, doanh nghiệp nhà nước và nhận trở về công tác sau tốt nghiệp.

### **c) Trình độ đại học**

- Học sinh đang học lớp 12 tại Việt Nam, có kết quả học tập các năm học

trung học phổ thông (THPT) đạt mức Tốt và có kết quả trúng tuyển đại học ở Việt Nam năm 2026 khi làm thủ tục đi học, thuộc một trong các đối tượng sau:

- i) là người dân tộc thiểu số;
- ii) thuộc hộ nghèo;
- iii) con liệt sĩ;
- iv) ở khu vực miền núi hoặc hải đảo;

v) đoạt giải trong các kỳ thi học sinh giỏi cấp tỉnh, thành phố, quốc gia (do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức), quốc tế (do Bộ Giáo dục và Đào tạo cử tham gia); đoạt giải chính thức trong các cuộc thi thuộc lĩnh vực nghệ thuật, thể dục thể thao (được Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch công nhận);

vi) con cán bộ ngoại giao đang công tác tại Cơ quan đại diện ngoại giao của Việt Nam tại Bun-ga-ri (trường hợp học ở nước ngoài thì có kết quả học tập của các năm học THPT đạt từ 8,0 trở lên theo thang điểm 10 hoặc tương đương).

- Sinh viên năm thứ nhất các đại học, học viện, trường đại học tại Việt Nam (hệ chính quy tập trung), có kết quả học tập các năm học THPT đạt mức Tốt, điểm xét tốt nghiệp đạt từ 7,0 trở lên, kết quả học tập học kỳ I năm thứ nhất đại học đạt từ 7,0 trở lên theo thang điểm 10 hoặc tương đương.

#### *d) Thực tập chuyên ngành và nghiên cứu*

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (có hợp đồng và có thời gian công tác tối thiểu từ 12 tháng trở lên tính đến ngày 01/5/2026, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc) đang công tác tại các cơ quan nhà nước, doanh nghiệp nhà nước, các cơ sở giáo dục, còn đủ tuổi để công tác ít nhất 36 tháng tính đến ngày 01/5/2026.

### **3. Ngành học**

Các ứng viên Việt Nam có thể lựa chọn chuyên ngành và cơ sở giáo dục tại Bun-ga-ri thông qua các trang web (tiếng Anh và tiếng Bun-ga-ri) sau: [www.rvu.nacid.bg/home](http://www.rvu.nacid.bg/home); [www.neaa.government.gb/en/accredited-higher-education-institutions/higher-institutions](http://www.neaa.government.gb/en/accredited-higher-education-institutions/higher-institutions) và hệ thống đánh giá các trường đại học tại Bun-ga-ri (tiếng Anh và tiếng Bun-ga-ri): [www.rsvu.mon.bg/#/?locale=en](http://www.rsvu.mon.bg/#/?locale=en).

### **4. Hồ sơ dự tuyển**

Ứng viên phải nộp đầy đủ hồ sơ trực tuyến trên cổng thông tin điện tử của phía Việt Nam và hồ sơ giấy theo quy định tại các mục 4.1, 4.2 dưới đây:

#### **4.1. Nộp hồ sơ trực tuyến (online) tại cổng thông tin điện tử của Cục Hợp tác quốc tế (<https://tuyensinh.vied.vn/>)**

Ứng viên phải quét (scan) lưu lại toàn bộ hồ sơ bằng tiếng Việt sang các files định dạng PDF (mỗi loại tài liệu quét thành 01 file riêng dung lượng không quá 1

MB) để đăng ký trực tuyến. **Thời hạn đăng ký online trên website <http://tuyensinh.vied.vn> đến hết ngày 05/4/2026.**

#### **4.2. Nộp hồ sơ giấy**

Ứng viên chuyển 03 bộ hồ sơ giấy (01 bộ bằng tiếng Việt và 02 bộ bằng tiếng Bun-ga-ri hoặc tiếng Anh theo quy định tại các Phụ lục đính kèm Thông báo này).

Hồ sơ cần đựng trong túi hồ sơ kích thước 25cm x 34cm, mặt ngoài ghi đầy đủ thông tin chi tiết theo Phụ lục quy định đối với hồ sơ dự tuyển học bổng diện Hiệp định đi học tại Bun-ga-ri năm 2026 gửi tới Cục Hợp tác quốc tế - Bộ Giáo dục và Đào tạo, 35 Đại Cồ Việt, phường Bạch Mai, Thành phố Hà Nội.

Hồ sơ hợp lệ là hồ sơ có đủ các giấy tờ quy định ở trên, được nộp trong thời hạn quy định của Thông báo tuyển sinh (bao gồm cả hồ sơ online và hồ sơ giấy). Người khai hồ sơ dự tuyển không đúng và người xác nhận sai sẽ bị xử lý theo quy định pháp luật và hủy kết quả tuyển chọn liên quan. Bộ Giáo dục và Đào tạo không trả lại hồ sơ trong bất kỳ trường hợp nào.

*(Xem thêm thông tin, các mẫu văn bản liên quan tại 02 trang web: [moet.gov.vn](http://moet.gov.vn), [icd.edu.vn](http://icd.edu.vn); liên hệ hỗ trợ kỹ thuật khi đăng ký dự tuyển theo địa chỉ email: [hotrodangky@vied.vn](mailto:hotrodangky@vied.vn) hoặc [tuyensinh@vied.vn](mailto:tuyensinh@vied.vn)).*

#### **4. Thời hạn nhận hồ sơ**

Hết ngày **05/4/2026** (tính theo dấu bưu điện chuyển hồ sơ đến Cục Hợp tác quốc tế và thời gian hoàn thành đăng ký online) .

#### **5. Quy trình xét tuyển**

Hội đồng tuyển chọn của Bộ Giáo dục và Đào tạo chỉ xem xét hồ sơ ứng viên dự tuyển và căn cứ các tiêu chí tuyển chọn để sơ tuyển ứng viên.

Ứng viên do Bộ Giáo dục và Đào tạo đề cử được Chính phủ Bun-ga-ri duyệt cấp học bổng mới thuộc diện trúng tuyển và sẽ được Bộ Giáo dục và Đào tạo (Cục Hợp tác quốc tế) thông báo, hướng dẫn và giải quyết thủ tục liên quan tiếp theo để đi học tại Bun-ga-ri năm 2026. Những trường hợp được phía Bun-ga-ri tiếp nhận không thuộc chương trình này, hoặc thuộc chương trình này nhưng không đáp ứng đầy đủ quy định tuyển chọn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, không dự tuyển qua Bộ Giáo dục và Đào tạo theo thông báo tuyển sinh này sẽ không được cấp bù học bổng của Chính phủ Việt Nam.

#### **Ưu tiên xem xét ứng viên trong các trường hợp sau:**

- a) Người đang công tác tại các cơ quan nhà nước, các cơ sở giáo dục;
- b) Ứng viên đoạt giải quốc tế, đoạt giải trong các kỳ thi học sinh giỏi quốc gia, cấp tỉnh, thành phố; đoạt giải chính thức trong các cuộc thi thuộc lĩnh vực nghệ thuật, thể dục thể thao;

c) Ứng viên là người dân tộc thiểu số, thuộc hộ nghèo, con liệt sĩ, ở khu vực miền núi hoặc hải đảo có kết quả học tập tốt;

d) Ứng viên có nhiều thành tích tốt trong học tập và rèn luyện, thành tích nghiên cứu khoa học;

đ) Ứng viên thuộc đối tượng đào tạo theo các đề án đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt do Bộ Giáo dục và Đào tạo đang triển khai thực hiện, đáp ứng được các yêu cầu theo quy định của chương trình học bổng này;

e) Ứng viên được cử đi học các ngành thuộc lĩnh vực quốc phòng, an ninh, công nghệ cao, trí tuệ nhân tạo, công nghệ điện toán đám mây, lượng tử, blockchain, công nghệ năng lượng, vật liệu tiên tiến, công nghệ đất hiếm, đại dương, lòng đất, công nghệ hàng không, vũ trụ, ngành công nghiệp bán dẫn, năng lượng, công nghệ hạt nhân, đường sắt, công nghệ sinh học, Y - Dược, pháp luật... quy định tại các đề án, chương trình do cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Bộ Giáo dục và Đào tạo đề nghị các cơ quan tạo điều kiện thuận lợi cho ứng viên có đủ điều kiện cần thiết được tham gia dự tuyển đúng thời hạn quy định./.

**Nơi nhận:**

- Các Bộ và cơ quan ngang Bộ;
- UBND các tỉnh, thành phố;
- Các Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các ĐH, Trường ĐH; Học viện;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Các Thứ trưởng (để b/c);
- Cục trưởng (để b/c);
- Các Vụ, Cục thuộc Bộ GDĐT;
- Các websites: [www.moet.gov.vn](http://www.moet.gov.vn);  
[www.icd.edu.vn](http://www.icd.edu.vn);
- Báo Giáo dục và Thời đại;
- Lưu: VT, HTQT.

**TL. BỘ TRƯỞNG**  
**KT. CỤC TRƯỞNG CỤC HỢP TÁC QUỐC TẾ**  
**PHÓ CỤC TRƯỞNG**



**Nguyễn Hải Thanh**

**HỒ SƠ****DỰ TUYỂN HỌC BỔNG ĐI BUN-GA-RI NĂM 2026**(Theo thông báo số **383** /TB-BGDĐT ngày **12/3** /2026)**Trình độ đăng ký dự tuyển: TIẾN SĨ****Ngành học đăng ký dự tuyển:**.....**Họ và tên:**.....Nam, Nữ:.....**Ngày, tháng, năm sinh:**.....**Cơ quan công tác (đối với người đang công tác) hoặc cơ sở giáo dục vừa tốt nghiệp (đối với người chưa công tác):**.....**Ngành học đã tốt nghiệp:** .....**Địa chỉ thường trú:**.....**Địa chỉ liên hệ, số điện thoại cố định và di động, e-mail (nếu có):**.....**Hồ sơ dự sơ tuyển (01 bộ) bằng tiếng Việt gồm các tài liệu trình bày trên giấy khổ A4, theo chiều dọc trang giấy và xếp theo thứ tự dưới đây:**

1. Công văn của cơ quan quản lý trực tiếp cử dự tuyển kèm theo Phụ lục 5 (đối với ứng viên có cơ quan công tác);
2. Phiếu đăng ký dự tuyển (Mẫu 1a);
3. Bản cam kết thực hiện trách nhiệm của người được cử đi dự tuyển (mẫu 2a đối với ứng viên có cơ quan công tác; hoặc mẫu 2b (đối với ứng viên chưa có cơ quan công tác);
4. Sơ yếu lý lịch có dán ảnh. Trường hợp ứng viên có cơ quan công tác cần xin xác nhận của cơ quan quản lý trực tiếp, đóng dấu giáp lai vào ảnh và các trang đúng quy định. (*Lưu ý kê khai đủ thông tin, kể cả mục khen thưởng, kỷ luật*);
5. Bản sao công chứng bằng tốt nghiệp đại học và bằng thạc sĩ kèm bảng điểm toàn khóa học; Trường hợp văn bằng do nước ngoài cấp phải nộp bản dịch công chứng sang tiếng Việt kèm bản sao công chứng Giấy chứng nhận văn bằng do Cục Quản lý chất lượng - Bộ Giáo dục và Đào tạo cấp (đối với trường hợp tốt nghiệp đại học, thạc sĩ ở nước ngoài nhưng không do Bộ Giáo dục và Đào tạo cử đi học hoặc tốt nghiệp các chương trình đào tạo đại học, thạc sĩ phối hợp với nước ngoài thực hiện tại Việt Nam);
6. Tóm tắt đề cương nghiên cứu trong khoảng 02 trang khổ giấy A4;
7. Danh mục các công trình nghiên cứu đã công bố hoặc giấy công nhận công trình nghiên cứu (nếu có) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;
8. Bản sao công chứng chứng chỉ ngoại ngữ tiếng Bun-ga-ri/tiếng Anh;
9. Giấy khám sức khỏe của cơ sở y tế cấp tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương xác nhận đủ điều kiện đi học nước ngoài;
10. Bản sao công chứng Lý lịch tư pháp, còn hiệu lực trong vòng 6 tháng tính đến ngày 01/5/2026;
11. Bản sao hộ chiếu phổ thông;
12. Các giấy tờ khác (nếu có).

*ma*

**HỒ SƠ****DỰ TUYỂN HỌC BỔNG ĐI BUN-GA-RI NĂM 2026**(Theo thông báo số **383** /TB-BGDDĐT ngày **12** / **3** /2026)**Trình độ đăng ký dự tuyển: THẠC SĨ****Ngành học đăng ký dự tuyển:**.....**Họ và tên:**.....Nam, Nữ:.....**Ngày, tháng, năm sinh:**.....**Cơ quan công tác (đối với người đang công tác) hoặc cơ sở giáo dục vừa tốt nghiệp (đối với người chưa công tác):**.....**Ngành học đã tốt nghiệp:** .....**Địa chỉ thường trú:**.....**Địa chỉ liên hệ, số điện thoại cố định và di động, e-mail (nếu có):**.....**Hồ sơ dự sơ tuyển (01 bộ) bằng tiếng Việt gồm các tài liệu trình bày trên giấy khổ A4, theo chiều dọc trang giấy và xếp theo thứ tự dưới đây:**

1. Công văn của cơ quan quản lý trực tiếp cử dự tuyển kèm theo Phụ lục 5 (đối với ứng viên có cơ quan công tác);
2. Phiếu đăng ký dự tuyển (Mẫu 1a);
3. Bản cam kết thực hiện trách nhiệm của người được cử đi dự tuyển (mẫu 2a đối với ứng viên có cơ quan công tác; hoặc mẫu 2b (đối với ứng viên chưa có cơ quan công tác);
4. Sơ yếu lý lịch có dán ảnh. Trường hợp ứng viên có cơ quan công tác cần xin xác nhận của cơ quan quản lý trực tiếp, đóng dấu giáp lai vào ảnh và các trang đúng quy định. *(Lưu ý kê khai đủ thông tin, kể cả mục khen thưởng, kỷ luật);*
5. Bản sao công chứng bằng tốt nghiệp đại học kèm bảng điểm toàn khóa học; Trường hợp văn bằng do nước ngoài cấp phải nộp bản dịch công chứng sang tiếng Việt kèm bản sao công chứng Giấy chứng nhận văn bằng do Cục Quản lý chất lượng - Bộ Giáo dục và Đào tạo cấp (đối với trường hợp tốt nghiệp đại học ở nước ngoài nhưng không do Bộ Giáo dục và Đào tạo cử đi học hoặc tốt nghiệp các chương trình đào tạo đại học phối hợp với nước ngoài thực hiện tại Việt Nam);
6. Tóm tắt đề cương nghiên cứu trong khoảng 02 trang khổ giấy A4;
7. Danh mục các công trình nghiên cứu đã công bố hoặc giấy công nhận công trình nghiên cứu (nếu có) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;
8. Bản sao công chứng chứng chỉ ngoại ngữ tiếng Bun-ga-ri/tiếng Anh;
9. Giấy khám sức khỏe của cơ sở y tế cấp tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương xác nhận đủ điều kiện đi học nước ngoài;
10. Bản sao công chứng Lý lịch tư pháp, còn hiệu lực trong vòng 6 tháng tính đến ngày 01/5/2026;
11. Bản sao hộ chiếu phổ thông;
12. Các giấy tờ khác (nếu có).

*ma*

**HỒ SƠ****DỰ TUYỂN HỌC BỔNG ĐI BUN-GA-RI NĂM 2026**(Theo thông báo số **383** /TB-BGDDĐT ngày **12/3/2026**)**Trình độ đăng ký dự tuyển: ĐẠI HỌC****Ngành học đăng ký dự tuyển:**.....**Họ và tên:**.....Nam, Nữ:.....**Ngày, tháng, năm sinh:**.....**Cơ quan công tác (đối với người đang công tác) hoặc cơ sở giáo dục vừa tốt nghiệp (đối với người chưa công tác):**.....**Ngành học đã tốt nghiệp:** .....**Địa chỉ thường trú:**.....**Địa chỉ liên hệ, số điện thoại cố định và di động, e-mail (nếu có):**.....**Hồ sơ dự sơ tuyển (01 bộ) bằng tiếng Việt gồm các tài liệu trình bày trên giấy khổ A4, theo chiều dọc trang giấy và xếp theo thứ tự dưới đây:**

1. Phiếu đăng ký dự tuyển (Mẫu 1b);
2. Bản cam kết nghĩa vụ của du học sinh được cử đi học nước ngoài có ý kiến bảo lãnh và chữ ký của bố, mẹ hoặc người đại diện hợp pháp (Mẫu 2b);
3. Sơ yếu lý lịch mẫu 2d có dán ảnh (*Lưu ý kê khai đủ thông tin, kể cả mục khen thưởng, kỷ luật*);
4. Bản sao công chứng học bạ THPT, bằng tốt nghiệp THPT và giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT tạm thời (có điểm xét tốt nghiệp);
5. Bản sao công chứng Giấy báo trúng tuyển Đại học và bảng điểm học kỳ I bậc Đại học năm học 2025 - 2026;
6. Bản sao công chứng bằng khen, giấy khen, giấy tờ chứng nhận giải thưởng quốc tế/quốc gia;
7. Bản sao công chứng chứng chỉ ngoại ngữ tiếng Bun-ga-ri/tiếng Anh;
8. Giấy khám sức khỏe của cơ sở y tế cấp tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương xác nhận đủ điều kiện đi học nước ngoài;
9. Bản sao công chứng Lý lịch tư pháp, còn hiệu lực trong vòng 6 tháng tính đến ngày 01/5/2026;
10. Bản sao hộ chiếu phổ thông;
11. Các giấy tờ khác (nếu có).

*nh*

**HỒ SƠ**  
**DỰ TUYỂN HỌC BỔNG ĐI BUN-GA-RI NĂM 2026**  
*(Theo thông báo số 383 /TB-BGDĐT ngày 12/ 3/2026)*

**Trình độ đăng ký dự tuyển: THỰC TẬP CHUYÊN NGÀNH**

**Ngành học đăng ký dự tuyển:**.....

**Thời gian đăng ký thực tập:**..... tháng (kể từ tháng...../2026)

**Họ và tên:**.....Nam, Nữ:.....

**Ngày, tháng, năm sinh:**.....

**Cơ quan công tác:**.....

**Ngành học đã tốt nghiệp:**.....

**Hộ khẩu thường trú:**.....

**Địa chỉ liên hệ, số điện thoại cố định và di động, email (nếu có):**.....

**Hồ sơ dự sơ tuyển (01 bộ) bằng tiếng Việt gồm các tài liệu trình bày trên giấy khổ A4, theo chiều dọc trang giấy và xếp theo thứ tự dưới đây:**

1. Công văn của cơ quan quản lý trực tiếp cử dự tuyển kèm theo Phụ lục 5 (đối với ứng viên có cơ quan công tác);
2. Phiếu đăng ký dự tuyển (Mẫu 1a);
3. Bản cam kết thực hiện trách nhiệm của người được cử đi dự tuyển (mẫu 2a đối với ứng viên có cơ quan công tác; hoặc mẫu 2b (đối với ứng viên chưa có cơ quan công tác);
4. Sơ yếu lý lịch có dán ảnh. Trường hợp ứng viên có cơ quan công tác cần xin xác nhận của cơ quan quản lý trực tiếp, đóng dấu giáp lai vào ảnh và các trang đúng quy định. *(Lưu ý kê khai đủ thông tin, kể cả mục khen thưởng, kỷ luật);*
5. Bản sao công chứng bằng tốt nghiệp đại học và bằng thạc sĩ kèm bảng điểm toàn khóa học; Trường hợp văn bằng do nước ngoài cấp phải nộp bản dịch công chứng sang tiếng Việt kèm bản sao công chứng Giấy chứng nhận văn bằng do Cục Quản lý chất lượng - Bộ Giáo dục và Đào tạo cấp (đối với trường hợp tốt nghiệp đại học, thạc sĩ ở nước ngoài nhưng không do Bộ Giáo dục và Đào tạo cử đi học hoặc tốt nghiệp các chương trình đào tạo đại học, thạc sĩ phối hợp với nước ngoài thực hiện tại Việt Nam);
6. Tóm tắt đề cương nghiên cứu trong khoảng 02 trang khổ giấy A4;
7. Danh mục các công trình nghiên cứu đã công bố hoặc giấy công nhận công trình nghiên cứu (nếu có) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;
8. Bản sao công chứng chứng chỉ ngoại ngữ tiếng Bun-ga-ri/tiếng Anh;
9. Giấy khám sức khỏe của cơ sở y tế cấp tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương xác nhận đủ điều kiện đi học nước ngoài;
10. Bản sao công chứng Lý lịch tư pháp, còn hiệu lực trong vòng 6 tháng tính đến ngày 01/5/2026;
11. Bản sao hộ chiếu phổ thông;
12. Các giấy tờ khác (nếu có).

*ma*

**HỒ SƠ TIẾNG ANH HOẶC TIẾNG BUN-GA-RI  
DỰ TUYỂN HỌC BỔNG ĐI HỌC TẠI BUN-GA-RI NĂM 2026**

*(Theo thông báo số 383 /TB-BGDDT ngày 12/3/2026)*

**Trình độ đăng ký dự tuyển (ĐH/ThS/TS/TTS):**

**Ngành học đăng ký dự tuyển:**.....

**Họ và tên:**.....**Nam, Nữ:**.....

**Ngày, tháng, năm sinh:**.....

**Trường đang học đại học (đối với sinh viên) hoặc cơ quan công tác (đối với người đang công tác) hoặc cơ sở giáo dục mới tốt nghiệp (đối với người chưa công tác):**

.....

**Ngành đang học hoặc ngành học đã tốt nghiệp:**.....

**Hộ khẩu thường trú:**.....

**Địa chỉ liên hệ, số điện thoại cố định và di động, email (nếu có):**

.....

**Hồ sơ dự tuyển (02 bộ) bằng tiếng Anh hoặc tiếng Bun-ga-ri gồm các tài liệu trình bày trên giấy khổ A4, theo chiều dọc trang giấy và xếp theo thứ tự dưới đây (hồ sơ làm thống nhất toàn bộ dịch sang tiếng Anh hoặc tiếng Bun-ga-ri):**

1. Phiếu đăng ký dự tuyển học bổng của Chính phủ Bun-ga-ri có dán ảnh (Application Form);
2. Bản dịch hợp lệ bằng tốt nghiệp và học bạ THPT (đối với ứng viên học bổng đại học). Nếu chưa có bằng chính thức thì nộp bản chứng nhận tốt nghiệp tạm thời xác nhận đã thi tốt nghiệp và đủ điều kiện cấp bằng chính thức); hoặc Bản dịch hợp lệ bằng và bảng điểm đại học, thạc sĩ và tiến sĩ (đối với ứng viên học bổng thạc sĩ, tiến sĩ, thực tập sinh).
3. Bản dịch hợp lệ giấy báo nhập học đại học (đối với sinh viên năm thứ nhất đại học);
4. Bản sao chứng chỉ tiếng Bun-ga-ri được cấp bởi các trường đại học của Bun-ga-ri (nếu có);
5. Bản photocopy hộ chiếu phổ thông 2 trang đầu (hộ chiếu còn hiệu lực ít nhất 6 tháng tính từ ngày dự kiến nhập học theo quy định);
6. Giấy khám sức khỏe của bệnh viện đa khoa cấp tỉnh, thành phố được cấp trong vòng 03 tháng trở lại, trong đó xác nhận đủ điều kiện đi học nước ngoài bằng tiếng Anh hoặc được dịch hợp lệ sang tiếng Anh; có đóng dấu giáp lai vào ảnh (mẫu 4);
7. Bản dịch hợp lệ phiếu lý lịch tư pháp của Sở Tư pháp.

*ma*

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN ĐI HỌC SAU ĐẠI HỌC Ở NƯỚC NGOÀI****Học bổng dự tuyển:****Thông báo dự tuyển:** /TB-BGDĐT ngày / /2026**Nước dự tuyển:** Bun-ga-ri**Trình độ dự tuyển** (TS, ThS, TTS): .....**Ngành học dự tuyển:**.....**Ngoại ngữ sử dụng học ở nước ngoài:** .....1. Họ và tên:..... Giới tính: ☐ Nam ☐ Nữ.

2. Ngày, tháng, năm sinh: .....

3. Giấy CMND/Thẻ căn cước công dân số: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp:.....

4. Hộ chiếu số: ..... Ngày cấp:..... Nơi cấp:.....

5. Chức vụ và cơ quan đang công tác: .....

Thuộc Bộ, Ngành, Tỉnh: .....

6. Địa chỉ gửi thư: .....

Điện thoại: Cơ quan:..... Nhà riêng:.....

Di động: ..... E-mail:.....

7. Trình độ ngoại ngữ: ☐ Có chứng chỉ ☐ Chưa có chứng chỉ

Tiếng Anh: ..... IELTS ..... TOEFL ..... Ngày cấp:..... Nơi cấp: .....

Ngoại ngữ khác: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp:.....

8. Trình độ học vấn (cao nhất): ☐ Đại học ☐ Thạc sĩ ☐ Tiến sĩ

9. Quá trình đào tạo:

9.1 Đại học:

Loại học bổng<sup>1</sup>: .....

Thời gian đào tạo:..... năm. Từ..... đến.....

Trường: .....

Nước: .....

Hệ đào tạo: ☐ Chính quy ☐ Tại chức ☐ Khác (ghi rõ):.....☐ Đào tạo phối hợp:

Cơ sở giáo dục trong nước: Thời gian: từ ..... đến.....

Cơ sở giáo dục nước ngoài: Thời gian: từ ..... đến.....

Ngành đào tạo:.....

Điểm trung bình học tập toàn khóa: .....

Điểm bảo vệ luận văn tốt nghiệp (nếu có):.....

Loại tốt nghiệp (nếu có):.....

(Nếu không phải là thang điểm 10 thì cần ghi rõ điểm học tập /thang điểm của nơi học và tính quy đổi tương đương sang thang điểm 10, kèm theo bản sao thông tin chính thức về thang điểm, xếp loại của nơi học).

9.2 Thạc sĩ:

Loại học bổng<sup>1</sup>: .....

Thời gian đào tạo: ..... năm. Từ ..... đến .....

Trường: .....

Nước: .....

Hệ đào tạo: ☐ Chính quy ☐ Tại chức ☐ Khác (ghi rõ): .....

☐ Đào tạo phối hợp:

Cơ sở giáo dục trong nước: Thời gian: từ ..... đến .....

Cơ sở giáo dục nước ngoài: Thời gian: từ ..... đến .....

Ngành đào tạo: .....

Điểm trung bình học tập toàn khóa: .....

Điểm bảo vệ luận văn tốt nghiệp (nếu có): .....

Loại tốt nghiệp (nếu có): .....

(Nếu không phải là thang điểm 10 thì cần ghi rõ điểm học tập /thang điểm của nơi học và tính quy đổi tương đương sang thang điểm 10, kèm theo bản sao thông tin chính thức về thang điểm, xếp loại của nơi học).

10. Nhận xét, đánh giá phẩm chất đạo đức, lối sống (do Thủ trưởng cơ quan công tác, cơ quan giới thiệu dự tuyển ghi):

.....  
.....

**XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN  
CỬ DỰ TUYỂN (NẾU CÓ)**

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

(Thủ trưởng đơn vị ký,  
ghi rõ họ tên và đóng dấu)

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

**Người đăng ký dự tuyển**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

**Ghi chú:**

<sup>1</sup> Ghi rõ loại học bổng, cụ thể như sau (chỉ cần điền số ghi dưới đây):

- (1) Học bổng do ngân sách Nhà nước Việt Nam cấp (Bộ Giáo dục và Đào tạo cử đi học);
- (2) Học bổng theo các đề án đào tạo phối hợp được Bộ Giáo dục và Đào tạo cấp kinh phí;
- (3) Học bổng diện Hiệp định (Bộ Giáo dục và Đào tạo cử đi học);
- (4) Học bổng do cơ sở giáo dục nước ngoài/cơ quan, tổ chức quốc tế cấp (ghi rõ tên nơi cấp học bổng);
- (5) Nguồn tài trợ khác hoặc tự túc kinh phí.

**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN ĐI HỌC ĐẠI HỌC Ở NƯỚC NGOÀI****Học bổng dự tuyển: Hiệp định****Thông báo dự tuyển:** /TB-BGDĐT ngày / /2026**Nước dự tuyển: Bun-ga-ri****Trình độ dự tuyển: ĐẠI HỌC****Ngành học dự tuyển:**.....**Ngoại ngữ sử dụng học ở nước ngoài:** .....1. Họ và tên: ..... Giới tính: ☐ Nam ☐ Nữ.

2. Ngày, tháng, năm sinh: .....

3. Giấy CMND/Thẻ căn cước công dân số: ..... Ngày cấp: .....

Nơi cấp: .....

4. Hộ chiếu số: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

5. Địa chỉ gửi thư: .....

.....

Điện thoại liên hệ: Cố định: ..... Di động: .....

E-mail: .....

6. Trình độ học vấn (cao nhất): ☐ Trung học phổ thông ☐ Cao đẳng ☐ Đại học

7. Quá trình học tập:

7.1. Trung học phổ thông:

Trường: .....

Điểm trung bình học tập: Lớp 10: .....; Lớp 11: .....; Lớp 12: .....

Điểm xét tốt nghiệp THPT: .....

Xếp loại tốt nghiệp: .....

7.2. Đại học/ Cao đẳng:

Thời gian đào tạo: ..... năm. Từ ..... đến .....

Trường: .....

Nước: .....

Hệ đào tạo: ☐ Chính quy ☐ Tại chức ☐ Khác (ghi rõ): .....

Ngành đào tạo: .....

Điểm trung bình học tập các kỳ học:

8. Trình độ ngoại ngữ: ☐ Có chứng chỉ ☐ Chưa có chứng chỉ

Tiếng Trung: HSK cấp: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Điểm thi CSCA: Tiếng Trung chuyên ngành: .....; Toán: .....; Lý: .....; Hóa: .....

**XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN****CỦ DỰ TUYỂN (NẾU CÓ)**

Hà Nội, ngày ..... tháng ..... năm .....

(Thủ trưởng đơn vị ký,  
ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Hà Nội, ngày ..... tháng ..... năm .....

**Người đăng ký dự tuyển**

(Ký và ghi rõ họ tên)



**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN CAM KẾT**

**THỰC HIỆN TRÁCH NHIỆM CỦA DU HỌC SINH**

*(dành cho người đang công tác tại cơ quan, đơn vị, địa phương)*

Kính gửi: Bộ Giáo dục và Đào tạo

Tên tôi là: ..... Sinh ngày .....

Giấy CMND/Thẻ căn cước công dân số: ..... Ngày cấp:..... Nơi cấp: .....

Hộ chiếu số: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Hiện nay là: .....

Khi được Nhà nước cử đi học tại nước ngoài, tôi cam kết thực hiện đúng trách nhiệm của người được cử đi học như sau:

1. Chấp hành nghiêm túc quy định việc công dân Việt Nam ra nước ngoài học tập (Nghị định số 86/2021/NĐ-CP ngày 25/9/2021 của Chính phủ), quyết định cử đi học của Bộ Giáo dục và Đào tạo và các quy định tài chính hiện hành của Nhà nước.

2. Cam kết tích cực học tập, nghiên cứu để hoàn thành tốt chương trình đào tạo đúng thời hạn được phép. Nếu phải gia hạn thời gian học tập sẽ tự túc kinh phí trong thời gian gia hạn.

3. Sau khi kết thúc khoá học về nước, thực hiện thủ tục báo cáo tốt nghiệp cho Bộ Giáo dục và Đào tạo, cơ quan quản lý trực tiếp theo quy định.

4. Tôi cam kết bồi hoàn chi phí đào tạo cho Nhà nước theo quy định hiện hành nếu tự ý bỏ học; bỏ việc hoặc đơn phương chấm dứt hợp đồng làm việc trong thời gian đào tạo; không được cơ sở đào tạo cấp văn bằng, chứng chỉ tốt nghiệp; đã hoàn thành khóa học, được cấp văn bằng tốt nghiệp nhưng bỏ việc hoặc đơn phương chấm dứt hợp đồng làm việc khi chưa phục vụ đủ thời gian cam kết quy định; không chấp hành sự điều động làm việc của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, cơ quan quản lý trực tiếp sau khi tốt nghiệp.

Nếu không thực hiện đúng cam kết trên đây, tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm về việc xử lý theo quy định của Pháp luật.

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

Người cam kết

*(ký và ghi rõ họ tên)*

**Xác nhận bảo lãnh của cơ quan tuyển chọn và giới thiệu người dự tuyển:**

..... xác nhận bảo lãnh ông/bà .....,  
hiện đang là (biên chế/hợp đồng) ..... của .....

Chúng tôi cam kết thực hiện trách nhiệm:

1. Tiếp nhận lại và bố trí công tác phù hợp với chuyên môn và trình độ đào tạo sau khi tốt nghiệp ở nước ngoài về.
2. Giúp đỡ, tạo điều kiện để ông/bà có tên trên được tiếp tục đóng bảo hiểm xã hội trong thời gian đi đào tạo ở nước ngoài.
3. Phối hợp với các cơ quan liên quan trong việc yêu cầu ông/bà có tên trên thực hiện đúng những cam kết nêu trên.

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

Thủ trưởng /Giám đốc/Hiệu trưởng

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN CAM KẾT**  
**THỰC HIỆN TRÁCH NHIỆM CỦA DU HỌC SINH**  
*(dành cho người chưa có cơ quan công tác)*

Kính gửi: Bộ Giáo dục và Đào tạo

Tên tôi là: ..... Sinh ngày .....

Căn cước công dân số: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Hộ chiếu số: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Hiện nay là: .....

Khi được Nhà nước cử đi học tại nước ngoài, tôi cam kết thực hiện đúng trách nhiệm của người được cử đi học như sau:

1. Chấp hành nghiêm túc quy định việc công dân Việt Nam ra nước ngoài học tập (Nghị định số 86/2021/NĐ-CP ngày 25/9/2021 của Chính phủ), quyết định cử đi học của Bộ Giáo dục và Đào tạo và các quy định tài chính hiện hành của Nhà nước.
2. Cam kết tích cực học tập, nghiên cứu để hoàn thành tốt chương trình đào tạo đúng thời hạn được phép. Nếu phải gia hạn thời gian học tập sẽ tự túc kinh phí trong thời gian gia hạn.
3. Sau khi kết thúc khoá học về nước, thực hiện thủ tục báo cáo tốt nghiệp cho Bộ Giáo dục và Đào tạo, làm việc lâu dài theo sự điều động của Nhà nước.
4. Tôi và gia đình cam kết bồi hoàn chi phí đào tạo cho Nhà nước theo quy định hiện hành nếu tự ý bỏ học, không được cơ sở đào tạo cấp văn bằng, chứng chỉ tốt nghiệp hoặc không chấp hành theo sự điều động của Nhà nước sau tốt nghiệp.

Nếu không thực hiện đúng cam kết trên đây, tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm về việc xử lý theo quy định của Pháp luật.

....., ngày.....tháng..... năm .....

Người cam kết  
*(ký và ghi rõ họ tên)*

## CAM KẾT CỦA GIA ĐÌNH

Họ và tên bố (mẹ) hoặc người đại diện hợp pháp: .....

Công tác tại: .....

Địa chỉ: .....

đại diện cho gia đình du học sinh có tên trên, chúng tôi cam kết:

- Nhắc nhở, động viên du học sinh thực hiện đầy đủ trách nhiệm đã được quy định đối với du học sinh.
- Chịu trách nhiệm cùng du học sinh bồi hoàn kinh phí đã được Nhà nước cấp nếu du học sinh không thực hiện đúng cam kết.

....., ngày ..... tháng..... năm .....

Bố (mẹ) hoặc người đại diện hợp pháp  
(ký và ghi rõ họ tên)

**MẪU SƠ YẾU LÝ LỊCH**

(Ban hành kèm theo Thông tư số 06/2023/TT-BNV ngày 04/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ)

Cơ quan quản lý cán bộ, công chức, viên chức: .....

Cơ quan, đơn vị sử dụng cán bộ, công chức, viên chức: .....

Số hiệu: .....

Mã số định danh: .....

| SƠ YẾU LÝ LỊCH        |                                                                        |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Ảnh màu<br>(4 x 6 cm) | 1) Họ và tên khai sinh (viết chữ in hoa): ..... Giới tính: .....       |
|                       | 2) Các tên gọi khác: .....                                             |
|                       | 3) Sinh ngày: ..... tháng ..... năm .....                              |
|                       | 4) Nơi sinh: .....                                                     |
|                       | 5) Quê quán (xã, phường): ..... (huyện, quận): ..... (tỉnh, TP): ..... |

6) Dân tộc: .....

7) Tôn giáo: .....

8) Số CCCD: ..... Ngày cấp: .../.../..... SĐT liên hệ: .....

9) Số BHXH: ..... Số thẻ BHYT: .....

10) Nơi ở hiện nay: .....

11) Thành phần gia đình xuất thân: .....

12) Nghề nghiệp trước khi được tuyển dụng: .....

13) Ngày được tuyển dụng lần đầu: .../.../..... Cơ quan, tổ chức, đơn vị tuyển dụng: .....

14) Ngày vào cơ quan hiện đang công tác: .....

15) Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: .../.../..... Ngày chính thức: .../.../.....

16) Ngày tham gia tổ chức chính trị-xã hội đầu tiên (ngày vào Đoàn TNCSHCM, Công đoàn, Hội): .....

17) Ngày nhập ngũ: .../.../..... Ngày xuất ngũ: .../.../..... Quân hàm cao nhất: .....

18) Đối tượng chính sách: .....

*uu*

- 19) Trình độ giáo dục phổ thông (đã tốt nghiệp lớp mấy/thuộc hệ nào): .....
- 20) Trình độ chuyên môn cao nhất: .....
- 21) Học hàm: .....
- 22) Danh hiệu nhà nước phong tặng: .....
- 23) Chức vụ hiện tại: .....
- Ngày bổ nhiệm/ngày phê chuẩn:../.../... Ngày bổ nhiệm lại/phê chuẩn nhiệm kỳ tiếp theo:../.../...
- 24) Được quy hoạch chức danh: .....
- 25) Chức vụ kiêm nhiệm: .....
- 26) Chức vụ Đảng hiện tại: .....
- 27) Chức vụ Đảng kiêm nhiệm: .....
- 28) Công việc chính được giao: .....
- 29) Sở trường công tác: ..... Công việc làm lâu nhất .....
- 30) Tiền lương
- 30.1) Ngạch/chức danh nghề nghiệp: ..... Mã số: .....
- Ngày bổ nhiệm ngạch/chức danh nghề nghiệp: ../.../.....
- Bậc lương: ..... Hệ số: ..... Ngày hưởng: ../.../.....
- Phần trăm hưởng:....%; Phụ cấp thâm niên vượt khung:....%; Ngày hưởng PCTNVK: ../.../...
- 30.2) Phụ cấp chức vụ: ..... Phụ cấp kiêm nhiệm ..... Phụ cấp khác .....
- 30.3) Vị trí việc làm: ..... Mã số: .....
- Bậc lương ..... Lương theo mức tiền: ..... vnđ. Ngày hưởng: ../.../.....
- Phần trăm hưởng:....%; Phụ cấp thâm niên vượt khung:..%; Ngày hưởng PCTNVK: ../.../...
- 31) Tình trạng sức khỏe: .....
- Chiều cao: ..... cm, Cân nặng: ..... kg, Nhóm máu: .....

### 32) QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

32.1- Chuyên môn (từ trung cấp trở lên cả trong nước và nước ngoài)

| Tháng/năm | Tên cơ sở đào tạo | Chuyên ngành đào tạo |  |  |
|-----------|-------------------|----------------------|--|--|
|-----------|-------------------|----------------------|--|--|

*ua*

| Từ | Đến |  |  | Hình thức đào tạo | Văn bằng, trình độ |
|----|-----|--|--|-------------------|--------------------|
|    |     |  |  |                   |                    |
|    |     |  |  |                   |                    |

### 32.2- Lý luận chính trị

| Tháng/năm |     | Tên cơ sở đào tạo | Hình thức đào tạo | Văn bằng được cấp |
|-----------|-----|-------------------|-------------------|-------------------|
| Từ        | Đến |                   |                   |                   |
|           |     |                   |                   |                   |
|           |     |                   |                   |                   |

### 32.3- Bồi dưỡng quản lý nhà nước/ chức danh nghề nghiệp/ nghiệp vụ chuyên ngành

| Tháng/năm |     | Tên cơ sở đào tạo | Chứng chỉ được cấp |
|-----------|-----|-------------------|--------------------|
| Từ        | Đến |                   |                    |
|           |     |                   |                    |
|           |     |                   |                    |
|           |     |                   |                    |

### 32.4- Bồi dưỡng kiến thức an ninh, quốc phòng

| Tháng/năm |     | Tên cơ sở đào tạo | Chứng chỉ được cấp |
|-----------|-----|-------------------|--------------------|
| Từ        | Đến |                   |                    |
|           |     |                   |                    |
|           |     |                   |                    |

### 32.5- Tin học

| Tháng/năm |     | Tên cơ sở đào tạo | Chứng chỉ được cấp |
|-----------|-----|-------------------|--------------------|
| Từ        | Đến |                   |                    |
|           |     |                   |                    |
|           |     |                   |                    |

*ma*

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

32.6- Ngoại ngữ/ tiếng dân tộc

| Tháng/năm |     | Tên cơ sở đào tạo | Tên ngoại ngữ/ tiếng dân tộc | Chứng chỉ được cấp | Điểm số |
|-----------|-----|-------------------|------------------------------|--------------------|---------|
| Từ        | Đến |                   |                              |                    |         |
|           |     |                   |                              |                    |         |
|           |     |                   |                              |                    |         |
|           |     |                   |                              |                    |         |

### 33) TÓM TẮT QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC

| Tháng/ năm |     | Đơn vị công tác (đảng, chính quyền, đoàn thể, tổ chức xã hội) | Chức danh/ chức vụ |
|------------|-----|---------------------------------------------------------------|--------------------|
| Từ         | Đến |                                                               |                    |
|            |     |                                                               |                    |
|            |     |                                                               |                    |
|            |     |                                                               |                    |

### 34) ĐẶC ĐIỂM LỊCH SỬ BẢN THÂN

34.1- Khai rõ: bị bắt, bị tù (từ ngày tháng năm nào đến ngày tháng năm nào, ở đâu?), đã khai báo cho ai, những vấn đề gì?: .....

34.2- Bản thân có làm việc cho chế độ cũ

| Tháng/ năm |     | Chức danh, chức vụ, đơn vị, địa điểm đã làm việc |
|------------|-----|--------------------------------------------------|
| Từ         | Đến |                                                  |
|            |     |                                                  |
|            |     |                                                  |
|            |     |                                                  |

34.3- Tham gia hoặc có quan hệ với các tổ chức chính trị, kinh tế, xã hội ... ở nước ngoài

| Tháng/năm |     | Tên tổ chức, địa chỉ trụ sở, công việc đã làm |
|-----------|-----|-----------------------------------------------|
| Từ        | Đến |                                               |
|           |     |                                               |

*ma*

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

### 35) KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT

#### 35.1- Thành tích thi đua, khen thưởng

| Năm | Xếp loại chuyên môn | Xếp loại thi đua | Hình thức khen thưởng |
|-----|---------------------|------------------|-----------------------|
|     |                     |                  |                       |
|     |                     |                  |                       |
|     |                     |                  |                       |

#### 35.2-Kỷ luật Đảng/hành chính

| Tháng/năm |     | Hình thức | Hành vi vi phạm chính | Cơ quan quyết định |
|-----------|-----|-----------|-----------------------|--------------------|
| Từ        | Đến |           |                       |                    |
|           |     |           |                       |                    |
|           |     |           |                       |                    |
|           |     |           |                       |                    |

### 36) QUAN HỆ GIA ĐÌNH

#### 36.1- Về bản thân: Cha, Mẹ, Vợ (hoặc chồng), các con, anh chị em ruột

| Mối quan hệ | Họ và tên | Năm sinh | Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội (trong, ngoài nước); làm việc cho chế độ cũ, tiền án, tiền sự (nếu có) |
|-------------|-----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |           |          |                                                                                                                                                                                                                  |
|             |           |          |                                                                                                                                                                                                                  |
|             |           |          |                                                                                                                                                                                                                  |

#### 36.2- Cha, Mẹ, anh chị em ruột (bên vợ hoặc chồng)

| Mối quan hệ | Họ và tên | Năm sinh | Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội (trong, ngoài nước); làm việc cho chế độ cũ, tiền án, tiền sự (nếu có) |
|-------------|-----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |           |          |                                                                                                                                                                                                                  |
|             |           |          |                                                                                                                                                                                                                  |

### 37) HOÀN CẢNH KINH TẾ GIA ĐÌNH

#### 37.1- Quá trình lương của bản thân

| Tháng/năm |     | Mã số | Bậc lương | Hệ số lương | Tiền lương theo vị trí việc làm |
|-----------|-----|-------|-----------|-------------|---------------------------------|
| Từ        | Đến |       |           |             |                                 |
|           |     |       |           |             |                                 |

#### 37.2- Các loại phụ cấp khác

| Tháng/năm |     | Loại phụ cấp | Phần trăm hưởng | Hệ số | Hình thức hưởng | Giá trị (đồng) |
|-----------|-----|--------------|-----------------|-------|-----------------|----------------|
| Từ        | Đến |              |                 |       |                 |                |
|           |     |              |                 |       |                 |                |
|           |     |              |                 |       |                 |                |
|           |     |              |                 |       |                 |                |

#### 37.3- Nguồn thu nhập chính của gia đình hàng năm

- Tiền lương: .....
- Các nguồn khác: .....
- Nhà ở:
  - + Được cấp, được thuê (loại nhà): ....., tổng diện tích sử dụng: .....m<sup>2</sup>.
  - Giấy chứng nhận quyền sở hữu: .....
  - + Nhà tự mua, tự xây (loại nhà): ....., tổng diện tích sử dụng: .....m<sup>2</sup>.
  - Giấy chứng nhận quyền sở hữu: .....
- Đất ở:
  - + Đất được cấp: ..... m<sup>2</sup>.
  - Giấy chứng nhận quyền sử dụng: .....
  - + Đất tự mua: ..... m<sup>2</sup>.
  - Giấy chứng nhận quyền sử dụng: .....
- Đất sản xuất kinh doanh: .....
- .....
- .....

*Handwritten signature*

**38) NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA CƠ QUAN, TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ SỬ DỤNG**

.....

.....

.....

.....

|                                                                                                                             |                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Người khai</b></p> <p>Tôi xin cam đoan những lời<br/>khai trên đây là đúng sự thật</p> <p>(Ký tên, ghi rõ họ tên)</p> | <p>....., Ngày ... tháng ... năm 20.....</p> <p><b>Xác nhận của cơ quan, đơn vị quản lý<br/>cán bộ, công chức, viên chức</b></p> <p>(Ký tên, đóng dấu)</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

ẢNH 4x6

(đóng dấu giáp  
lại của nơi xác  
nhận hồ sơ)

**SƠ YẾU LÝ LỊCH TỰ THUẬT**

**I. THÔNG TIN BẢN THÂN**

1. Họ và tên (chữ in hoa): ..... Nam/ Nữ .....
2. Sinh ngày ..... tháng ..... năm ..... Nơi sinh: .....
3. Nguyên quán: .....
4. Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú: .....  
.....
5. Chỗ ở hiện nay: .....  
.....
6. Điện thoại liên hệ: .....
7. Dân tộc: ..... Quốc tịch: ..... Tôn giáo: .....
8. Số CCCD/CMND: ..... cấp ngày ...../...../.....  
Nơi cấp: .....
9. Trình độ văn hóa .....
10. Ngày vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh: ...../...../..... tại .....
11. Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: ...../...../..... Ngày chính thức: ...../...../.....  
tại: .....
12. Khen thưởng/ Kỷ luật: .....
13. Sở trường: .....

**II. QUAN HỆ GIA ĐÌNH** (Ghi rõ họ tên, năm sinh, nghề nghiệp, nơi công tác của bố mẹ đẻ, anh chị em ruột)

1. **Họ và tên cha:** ..... Năm sinh: .....  
 - Nghề nghiệp hiện nay: .....  
 - Cơ quan công tác: .....  
 - Chỗ ở hiện nay: .....
2. **Họ và tên mẹ:** ..... Năm sinh: .....  
 - Nghề nghiệp hiện nay: .....  
 - Cơ quan công tác: .....  
 - Chỗ ở hiện nay: .....
3. **Họ và tên Anh/chị em ruột:** ..... Năm sinh: .....  
 - Nghề nghiệp hiện nay: .....

- Cơ quan công tác: .....  
 - Chỗ ở hiện nay: .....

**4. Họ và tên Anh/chị em ruột:** ..... Năm sinh: .....

- Nghề nghiệp hiện nay: .....  
 - Cơ quan công tác: .....  
 - Chỗ ở hiện nay: .....

**5. Họ và tên Anh/chị em ruột:** ..... Năm sinh: .....

- Nghề nghiệp hiện nay: .....  
 - Cơ quan công tác: .....  
 - Chỗ ở hiện nay: .....

### III. TÓM TẮT QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

| Từ tháng<br>năm đến<br>tháng năm | Tên trường hoặc cơ<br>sở đào tạo | Ngành học | Hình thức đào tạo | Văn bằng chứng<br>chỉ |
|----------------------------------|----------------------------------|-----------|-------------------|-----------------------|
|                                  |                                  |           |                   |                       |
|                                  |                                  |           |                   |                       |
|                                  |                                  |           |                   |                       |
|                                  |                                  |           |                   |                       |

### IV. TÓM TẮT QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC

| Từ tháng<br>năm đến<br>tháng năm | Đơn vị công tác | Chức vụ |
|----------------------------------|-----------------|---------|
|                                  |                 |         |
|                                  |                 |         |
|                                  |                 |         |

Tôi xin cam đoan bản khai sơ yếu lý lịch trên đúng sự thật, nếu có điều gì không đúng tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai của mình.

....., ngày ..... tháng ..... năm 202..

**Xác nhận của cơ quan đang công tác hoặc địa  
phương nơi đăng ký hộ khẩu**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

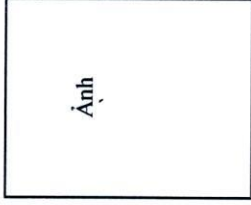
**Người khai**  
 (ký và ghi rõ họ tên)

.....

*ma*

**HỘI ĐỒNG GIÁM ĐỊNH Y KHOA**

**GIẤY CHỨNG NHẬN SỨC KHỎE**



Ảnh

Họ và tên ..... Ngày, tháng, năm sinh.....  
 Nghề nghiệp ..... Nam, nữ.....  
 Cơ quan.....  
 Chỗ ở.....

## I. TÌNH TRẠNG THỂ LỰC

Chiều cao .....(cm)

Cân nặng .....(kg)

Vòng ngực .....(cm)

Thở ra .....(cm)

Hít vào .....(cm)

Trung bình .....(cm)

**Bác sỹ khám .....**

## II. BỆNH TẬT

## 1. NỘI KHOA

**- Tuần hoàn mạch .....**

..... lần / phút

**- Huyết áp**

Tối đa ..... (mm/Hg)

Tối thiểu ..... (mm/Hg)

**-Tim.....**

**- Phôi:** .....

**Bác sỹ khám .....**

- Dãy dây .....

**Bác sỹ khám .....**

5. XÉT NGHIỆM HUỆT HỌC, SINH VẬT, SINH HOÁ .....

.....

.....

**X quang** .....

**X quang**.....

## KẾT LUẬN

**a. TÌNH HÌNH SỨC KHOẺ .....**

.....

.....

**b. ĐU HAY KHÔNG ĐU SUC KHOE DE DI HOC .....**

.....

.....

Ngày.....tháng..... năm 2021

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG KỶ**

**TRƯỞNG ĐOÀN KHÁM KÝ**

un

## 2. TÂM THẦN, THẦN KINH

Bác sỹ khám .....

## 3. NGOẠI KHOA

- Đã mổ .....

- Thời gian .....

- Hệ vận động, cột sống .....

- Chi trên .....

- Chi dưới .....

- Khớp .....

- Xương .....

- Cơ .....

- Tim mạch .....

- Hậu môn .....

- Tiết niệu, sinh dục .....

- Khỏi u .....

Bác sỹ khám .....

## 4. CHUYÊN KHOA

- Mắt .....

Không kính .....

Phải .....

Trái .....

Có kính .....

Phải .....

Trái .....

Bác sỹ khám .....

- Tai Mũi Họng .....

- Thính lực, nói thường 5m

Tai phải ) .....

Tai trái .....

Nói thâm 0,5m .....

Tai phải .....

Tai trái .....

- Bệnh về T.M.H .....

Bác sỹ khám .....

- Răng hàm mặt .....

Bác sỹ khám .....

- Phụ khoa .....

Bác sỹ khám .....

- Da liễu .....

Bác sỹ khám .....





REPUBLIC OF BULGARIA  
MINISTRY OF EDUCATION AND SCIENCE

2A Knyaz Dondukov Blvd, 1000 Sofia, Bulgaria

Phone: +359 2 9217760, web site: <http://www.mon.bg>

RESEARCH/STUDY/SPECIALIZATION IN THE REPUBLIC OF BULGARIA UNDER BILATERAL  
AGREEMENTS/PROGRAMMES  
APPLICATION FORM FOR THE ACADEMIC YEAR 2026/2027

PLEASE TYPE OR COMPLETE IN BLOCK CAPITALS

Picture

I. General information on the applicant:

1.

\_\_\_\_\_  
*Family Name*                      *First Name*                      *Middle name*

2. Nationality

3. Native Language

4. Title

\_\_\_\_\_  
☐Mr    ☐Mrs    ☐Ms

5. Date of Birth

6. Place of Birth

\_\_\_\_\_  
*dd/mm/yyyy*                      *City*                      *Country*

7. Contact details

Address:

City/Country: \_\_\_\_\_

Telephone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

8. Type of current workplace/place of training

\_\_\_\_\_  
*University/Research organization/Institution/Other*

9. Current Title or Position

\_\_\_\_\_

II. Host Institution in the Republic of Bulgaria

10. Preferred Host University/Department, Faculty, Center or Institute

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*ma*

**11. Have you contacted a member of the preferred host institution regarding this proposed research?**

☐ Yes

☐ No

*\*If "Yes", please attach correspondence.*

**12. Proposed research/study period**

Starting date:

End date:

\_\_\_\_\_  
dd/mm/yyyy

\_\_\_\_\_  
dd/mm/yyyy

**13. Proposed area(s) of research**

*\* Please attach a research plan and curriculum vitae with information about your academic achievements and published research/scientific works.*

**14. Major field of study**

**15. Highest degree received**

**18. Date of Conferment:**

\_\_\_\_\_  
(please attach copy of diploma)

**16. Language Skills**

| Language | Excellent                | Good                     | Fair                     | Poor                     |
|----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| _____    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| _____    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| _____    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| _____    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**REQUIRED SUPPORTING DOCUMENTS**

1. Precise and detailed work plan (for candidates for research scholarship).
2. List of publications (for candidates for research scholarship).
3. Curriculum vitae.
4. Copy of the highest degree of diploma received.
5. Invitation/Acceptance Letter from the Bulgarian host institution (if any).
6. Proof of foreign language proficiency (if any).
7. Health certificate
8. Other documents

Date:

Signature:



By signing my name below, I attest that all information provided in this application and its attachments is accurate to the best of my knowledge. I understand that misrepresentation of these documents may cause my application to be withdrawn and/or any awarded fellowships rescinded.