

Số: 09 /TB-TTR&D

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 09 năm 2024

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức năm 2024 đợt 1
Trung tâm Nghiên cứu triển khai Khu Công nghệ cao

Căn cứ Công văn số 1314/KCNC-VP ngày 12/09/2024 của Ban Quản lý Khu Công nghệ cao về việc chấp thuận cho Trung tâm Nghiên cứu triển khai Khu Công nghệ cao tổ chức thực hiện xét tuyển viên chức năm 2024 đợt 1.

Thực hiện Kế hoạch số 09/KH-TTR&D ngày 29/08/2024 của Trung tâm Nghiên cứu triển khai Khu Công nghệ cao (Trung tâm R&D) về tuyển dụng viên chức năm 2024 đợt 1.

Trung tâm R&D thông báo tuyển dụng như sau:

I. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG

STT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp			Số lượng	Trình độ chuyên môn được đào tạo	Ghi chú (Chuyên ngành yêu cầu)
		Ngạch	Mã số ngạch	Phòng			
1	Nghiên cứu viên	Nghiên cứu viên	V.05.01.03	Phòng thí nghiệm Công nghệ bán dẫn	01	Khoa học tự nhiên/ Công nghệ kỹ thuật	Vật lý, Hóa học
		Nghiên cứu viên	V.05.01.03	Phòng thí nghiệm Cơ khí chính xác – Tự động hóa	02	Khoa học tự nhiên/ Công nghệ kỹ thuật	Công nghệ kỹ thuật cơ khí/ Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử và viễn thông/ Cơ điện tử/ Điều khiển tự động/ Kỹ thuật phần mềm/ Khoa học máy tính



2	Kế toán viên	Kế toán viên	06.031	Phòng Kế toán	01	Kế toán – Kiểm Toán	
3	Chuyên viên về tổng hợp	Chuyên viên	01.003	Phòng Hành chính – Quản trị	01	Pháp luật/ Quản trị - Quản lý/ Tài chính- Ngân hàng-Bảo hiểm	Luật/ Khoa học quản lý/ Quản lý dự án/ Tài chính - Ngân hàng, Kinh tế, (Tham gia thực hiện chuẩn bị hồ sơ thầu và tổ chức đấu thầu)

Số lượng: 05 người.

II. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG

1. Tiêu chuẩn và điều kiện đăng ký tuyển dụng

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;

c) Có lý lịch rõ ràng;

d) Có văn bằng chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu, kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

- Người đăng ký dự tuyển phải có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển;

- Có Chứng chỉ Tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

Thí sinh được nộp các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C thay thế chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

- Có Chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

Thí sinh được nộp một trong các chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam: Chứng chỉ ngoại ngữ tiếng Anh

trình độ B (hoặc Pháp, Nga, Đức, Hoa); TOEFL 400 IPT hoặc 42 iBT trở lên; IELTS 4.5 trở lên; TOEIC 405 trở lên.

e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- a) Không cư trú tại Việt Nam.
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG

Người đăng ký tuyển dụng nộp 02 bộ hồ sơ gồm:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số **115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020** của Chính phủ
2. Bảng chuyên môn + Bảng điểm phù hợp với vị trí được xét tuyển: chứng thực.
3. Bảng tin học + ngoại ngữ: chứng thực.
4. Lưu ý: không chấp nhận giấy chứng nhận tốt nghiệp.
5. CMND/CCCD: chứng thực.
6. Giấy xác nhận của cơ quan đang công tác, chấp thuận cho anh/chị tham gia xét tuyển viên chức tại Trung tâm R&D (nếu có, theo mẫu).
7. Giấy khám sức khỏe trong thời hạn 6 tháng.
8. 02 tấm hình 3x4 chụp trong thời hạn 6 tháng.
9. 02 bao thư dán sẵn tem và ghi rõ địa chỉ người nhận.
10. Phiếu lý lịch tư pháp có giá trị trong vòng 6 tháng.

Hồ sơ được đựng trong túi bì cứng cỡ 24x32 cm, ngoài bì ghi rõ Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức năm 2024 đợt 1 và vị trí đăng ký dự tuyển, số điện thoại và địa chỉ liên hệ.

(lưu ý: thí sinh phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển).

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

- a) Thời gian: Dự kiến từ ngày **19/09/2024 – 19/10/2024**.
- b) Địa điểm: Trung tâm Nghiên cứu triển khai Khu Công nghệ cao, Lô I3, Đường N2, Khu Công nghệ cao, phường Tân Phú, thành phố Thủ Đức, TP.Hồ Chí Minh.

c) Bộ phận liên hệ: Phòng Hành chính – Quản trị.

Số điện thoại liên hệ: (028) 3736 0889 – số nội bộ 103.

0906.525.695 – Anh Minh.



V. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển (nội dung phỏng vấn phù hợp với chuyên ngành được đào tạo và vị trí việc làm cần tuyển).

3. Thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển

a) Thời gian xét vòng 1: dự kiến ngày 25/10/2024.

b) Thời gian xét vòng 2: dự kiến ngày 28/10/2024.

c) Địa điểm: Trung tâm Nghiên cứu triển khai Khu Công nghệ cao, Lô I3, Đường N2, Khu Công nghệ cao, phường Tân Phú, thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024 đợt 1 của Trung tâm Nghiên cứu triển khai Khu Công nghệ cao./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Ban Quản lý KCNC;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trịnh Xuân Thắng

Trịnh Xuân Thắng